# 巴彦淖尔市工程建设项目审批事项

# 办事指南

1. 事项名称

涉及国家安全事项的建设项目的竣工验收审查

1. 事项类别

行政许可

1. 受理条件

申请材料齐全、真实有效，形式符合相关要求。

1. 设定依据

《中华人民共和国国家安全法》（中华人民共和国主席令第29号）第五十九条 国家建立国家安全审查和监管的制度和机制，对影响或者可能影响国家安全的外商投资、特定物项和关键技术、网络信息技术产品和服务、涉及国家安全事项的建设项目，以及其他重大事项和活动，进行国家安全审查，有效预防和化解国家安全风险。

《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院令第412号）附件第66项 涉及国家安全事项的建设项目审批，实施机关为安全部、地方各级国家安全机关。

《内蒙古自治区涉及国家安全事项的建设项目管理办法》全文

1. 审批层级

盟市级

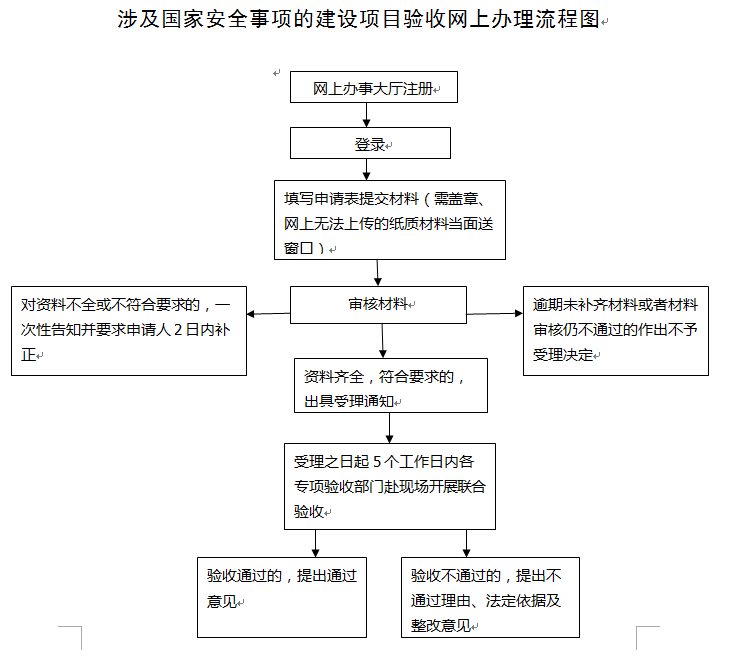
1. 办理情形与申请材料

1.涉及国家安全事项的建设项目竣工验收的申报表

2.落实国家安全防范措施情况报告

1. 办理流程图

申请人提出申请，申请人符合申请资格，且材料齐全、格式规范、符合法定形式的，予以受理,出具受理通知书；受理后，组织相关验收主管部门赴工程现场开展联合验收，并出具验收意见。



1. 办件类型

承诺件

1. 法定时限

20个工作日

1. 承诺时限

8个工作日

1. 办理地点

（线上）内蒙古自治区政务服务网

（线下）各级政务服务大厅工程建设项目审批综合窗口

1. 办理机构

盟市国家安全部门

1. 收费标准

不收费

1. 咨询方式

各级政务服务大厅工程建设项目审批综合窗口或拨打12345热线咨询

1. 办理进程、结果查询途径

线上查询：各级工程建设项目审批管理系统

1. 监督投诉方式

内蒙古一体化在线政务服务平台内投诉或拨打12345热线投诉

1. 行政相对人权利和义务

行政相对人权利和义务由《中华人民共和国行政许可法》《中华人民共和国行政复议法》《中华人民共和国行政诉讼法》等法律法规规定。

（一）符合法定条件、标准的，申请人有依法取得行政许可的平等权利，行政机关不得歧视。

（二）行政机关依法未予审批或确认的，应书面决定说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

（三）申请材料不齐全或者不符合法定形式的，行政机关应要求申请人补充完善；申请材料严重不符合要求的，行政机关应退回重报。

（四）申请人申请时应当如实向行政机关提交有关材料和反映真实情况，并对其申请材料实质内容的真实性负责。

1. 申请样表及结果样本

1.涉及国家安全事项的建设项目竣工验收申请表

1.涉及国家安全事项的建设项目竣工验收申请表

涉及国家安全事项的建设项目验收申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 开发公司名 称 |  | | | | | | 法定代表人  主要负责人 | | | | | |  | | | 联系电话 | |  | | |
| 项目名称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目地址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 建成后  用途 | (公寓、写字楼、饭店、别墅、住宅等) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 类 别 | □新建 □扩建 □改建（□装修 □建筑保温 □改变用途）□其他： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 开工时间 | | | | |  | | | | | | | 竣工时间 | | | | |  | | | |
| 《许可决定书》编号 | | | | |  | | | | | | | 审核日期 | | | | |  | | | |
| 单位类别 | 单位名称 | | | | | | | | 单位性质 | | | 主要  负责人 | | | | | 联系人 | | | 联系电话 |
| 设计单位 |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |
| 施工单位 |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |
| 物管单位 |  | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |
| 楼号 | 建筑类型 | | | 使用性质 | | | | 层 数 | | | 建筑  高度  （m） | | | 占地  面积  （m2） | | | 建筑面积（m2） | | | |
| 地上 | | 地下 | 地上 | | | 地下 |
|  |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  |
| 监控室位置 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 网络机房位置 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 弱电核心位置 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 网络运营商 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 网络接入方式 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 防范设施 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 物业/管理公司人员情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 职务 | | | 姓名 | | | 性别 | | | 出生  年月 | | | | 国籍  （籍贯） | | 固定电话 | | | | 移动电话 | |
| 总经理 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 主管副总经理 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 保卫部经理 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 工程部经理 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 网络机房负责人 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 弱电系统负责人 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 防范措施负责人 | | |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | |
| 申请类型 | | | （选址、规划、施工设计、预售、设施、所有权或使用权变更等） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目落实防范措施概况  申请单位（公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 经办人 | |  | | | | | | | | | | | 联系  电话 | |  | | | | | |
| 所属单位  及部门 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 填表日期 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

（内蒙古自治区XXXX市（盟）国家安全局制）